

Asia	Lähihoitajan toimen (4305 0323) määräaikaisen työloman sijaisuus ajalle 1.1.2018 – 31.5.2018
Päätös ja sen perustelut	<p>Päätös: Heli Mäkitalo palkataan lähihoitajan määräaikaiseen sijaisuuteen ajalle 1.1.2018 – 31.5.2018 Kinttalakotiin.</p> <p>Perustelut: Lähihoitajan määräaikaisen työloman sijaisuus</p> <p>Tiedoksi: Heli Mäkitalo palkkatoimisto ja Terveystalo/työterveyshuolto</p>
Allekirjoitus ja virka-asema	<p>vs. hoitotyönjohtaja</p> <p style="text-align: center;">Tuija Vähäsaari</p>
Otto-oikeus ja muutosvaatimus-osoitus	<p>Tämä päätös on ottokelpoinen Sallan kunnan hallintosäännön mukaan. Ilmoitus tästä päätöksestä tehdään sähköisesti kunnanhallituksen ja lautakunnan puheenjohtajille, sekä esittelijöille. Päätös pidetään julkisesti näkyvillä Sallan kunnan kotisivuilla kohdassa viranhaltijapäätökset.</p> <p>Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta sosiaali- ja terveyslautakunnalta neljäntoista (14) vuorokauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista osoitteella:</p> <p>Sallan kunta / hyvinvointipalvelulautakunta Postipolku 3 98900 SALLA</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksi-saantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Vaatus asian saattamisesta yllämainitun viranomaisen käsiteltäväksi on tehtävä kirjallisesti. Viranomaisen suostumuksella vaatimus voidaan tehdä suullisesti. Vaatus on toimitettava viranomaiselle ennen määräajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa vaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla vaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin vaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Tämä päätös on</p> <p style="text-align: right;">Asianosainen: _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> lähetetty tiedoksi _____ tähän päivämäärä, jolloin päätös lähetetty</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> luovutettu tiedoksi / 201 _____</p> <p style="text-align: right;">Saajan allekirjoitus</p>