

<b>Rekisterin nimi</b>	Luottamushenkilörekisteri
<b>Rekisterinpitäjä</b>	Sallan kunnan kunnanhallitus Postipolku 3, 98900 Salla
<b>Rekisterin vastuhenkilö</b>	Seppo Selkälä Hallintojohtaja Yleinen toimisto, Postipolku 3, 98900 SALLA seppo.selkala@salla.fi
<b>Tietosuojavastaava</b>	Pasi Selkälä Toimistos sihteeri Yleinen toimisto, Postipolku 3, 98900 Salla pasi.selkala@salla.fi, p. 040 5077 234
<b>Yhteys henkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Päivi Kökkö toimistos sihteeri Yleinen toimisto, Postipolku 3, 98900 SALLA paivi.kokko@salla.fi
<b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Henkilötietolain 8 §:n mukaiset yleiset edellytykset (esim. asiakassuhteen hoitaminen, rekisteröidyn toimeksianto/sopimus, rekisterinpitäjän lakisääteisten tehtävien hoito). Luottamustoimet ja niihin liittyvien velvoitteiden hoitaminen (Kuntalaki 69-86 §).
<b>Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Henkilötietolaki 8 §</li><li>• EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)</li><li>• Tietosuoja laki (2018/1050)</li><li>• Kuntalaki 69 – 86 §:t</li><li>• Julkisuusasetus (1030/1999)</li><li>• Hallintolaki (424/2003)</li><li>• Arkistolaki (831/1994)</li></ul>
<b>Rekisterin tietosisältö</b>	Kunnan luottamushenkilöiden ym. kunnan edustajiksi valitut henkilöt <ul style="list-style-type: none"><li>• Nimi, henkilötunnus</li><li>• Osoite ja muut yhteystiedot</li><li>• pankkiyhteystiedot</li><li>• ja muut rekisterin ylläpidossa tarvittavat tiedot</li></ul>
<b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Tietolähteenä toimii <ul style="list-style-type: none"><li>• rekisteröidyn omat ilmoitukset</li><li>• verokortti</li><li>• puolueverokortti</li><li>• vaalitulokset</li></ul>

<b>Tietojen säännön mukaiset luovutukset</b>	Rekisteröidyn suostumuksella voidaan tietoja julkaista kunnan verkkosivuilla. Rekisteriin kerättäviä tietoja luovutetaan säännönmukaisesti verottajalle, eläkevakuutusyhteisöille ja puolueille sekä tarvittaessa ulosottoon, tilastokeskukselle ja vakuutusyhtiöille siten kuin laissa on säädetty.
<b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Henkilötietoja ei luovuteta EU/ETA-alueen ulkopuolelle.
<b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>Henkilötietojen käyttöä valvotaan Sallan kunnan tietosuojaja- ja tietoturvalupapolitiikan mukaisesti.</p> <p><b>A Sähköisesti käsiteltävät tiedot</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>rekisteriä ylläpidetään sähköisessä muodossa</li><li>järjestelmään kirjautumiset tallentuvat lokitiedostoon</li><li>tiedot on tallennettu tietokantaan, joka on suojattu palomurein ja johon pääsyä on rajoitettu henkilökohtaisten käyttäjätunnusten ja salasanojen avulla</li><li>rekisteriä käsittelevät vain rekisterinpitäjän valtuuttamat tietyt henkilöt, joilla on henkilökohtainen ylläpito- ja käsittelyoikeus</li><li>Rekisterin käyttäminen on mahdollista vain salatun HTTPS-yhteyden avulla.</li></ul> <p><b>B Manuaalinen aineisto</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Paperiasiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa, joihin pääsy perustuu työntekijän/viranhaltijan toimenkuvaan</li></ul>
<b>Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p><b>Rekisteröidyllä on oikeus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin (15 art.) sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista. (16 art.)</li><li>Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista (17 art.) tai vastustaa käsittelyä (21 art.) sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. (20 art.)</li><li>Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettuna käsittelyn lainmukaisuuteen (14 art. 2. d-kohta)</li></ul> <p>Rekisteröity voi osoittaa edellä mainittuja oikeuksia koskevan pyyntönsä asioimalla henkilökohtaisesti <b>Sallan kunta / kirjaamo, Postipolku 3, 98900 Salla.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta. (77 art.)</li></ul>

<b>Tietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen</b>	Henkilötietoja käsitellään vain rekisterin käyttötarkoituksen mukaisen tehtävän hoitamisen kannalta tarpeellisen ajan.
<b>Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo</b>	Henkilörekisterin tietojen perusteella ei suoriteta automaattista päätöksentekoa tai profilointia.
<b>Kansallinen valvontaviranomainen</b>	Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800, 00531 Helsinki • tietosuoja@om.fi • 029 566 6700 • <a href="https://www.tietosuoja.fi">tietosuoja.fi</a>