

Rekisterin nimi	Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien rekisterit
Rekisterinpitäjä	Sallan kunta, Y-tunnus 0192936-4 Tekninen lautakunta Postipolku 3, 98900 Salla
Rekisterin vastuuhenkilö	Ismo Seppälä rakennustarkastaja Rakennusvalvonta, Postipolku 3, 98900 Salla ismo.seppala@salla.fi, p. 0400 245 279
Tietosuojavastaava	Pasi Selkälä Toimistosihteeri Yleinen toimisto, Postipolku 3, 98900 Salla pasi.selkala@salla.fi, p. 040 5077 234
Yhteyshenkilö rekisteriä koskevista asioista	Ismo Seppälä rakennustarkastaja Rakennusvalvonta, Postipolku 3, 98900 Salla ismo.seppala@salla.fi, p. 0400 245 279
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisterit ovat työväline lainsäädännön mukaisten rakennusvalvontatehtävien hoitamiseksi.
Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	<ul style="list-style-type: none">• Eu:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)• Tietosuojalaki (2018/1050)• Hallintolaki (434/2003)• Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)• Maankäyttö- ja rakennuslaki (5.2.1999/132)• Maankäyttö- ja rakennusasetus (1999/895)• Suomen rakentamismääräyskokoelma
Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää Louhi Kuntapalvelimen lupa-, rakennus- ja osoiterekisterit, karttasovelluksen, Internet karttasovelluksen, väestöwebin ja tontinhakujärjestelmän sekä Lupapiste palvelun ja sähköisen arkiston. Järjestelmissä käsitellään seuraavia henkilötietoja: Lupien hakijat, vastaavat työnjohtajat, suunnittelijat ja muut osapuolet: <ul style="list-style-type: none">• Nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite• Turvakielto• Ammattihenkilön koulutus, työkokemus, tieto FISE-rekisteriin kuulumisesta ja hankkeet, joissa osapuolena• Ammattihenkilön toimittamat tutkintotodistukset, CV:t ja muut liitedokumentit• Suostumus markkinointiin Kiinteistön ja omistajan tiedot:

Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none">Nimi, osoite, henkilötunnus Naapurin kuulemiseen liittyvät tiedot: <ul style="list-style-type: none">Nimi, osoite Rakennus- ja huoneistotiedot, väestötiedot
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tiedot saadaan pääasiallisesti hakijalta, hakijan asiamieheltä, ilmoituksen tai huomautuksen tekijältä, hakemuksista, ilmoituksista ja liiteasiakirjoista, Maanmittauslaitoksen kiinteistörekisteristä ja Digi- ja väestötietoviraston väestötietojärjestelmästä.
Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Digi- ja väestötietovirastolle tiedot rakennuksista ja niiden omistajista, rakennustöiden aloituksesta, valmistumisesta ja raukeamisesta sekä poistumisista. Poikkeamis-, suunnittelutarveratkaisu-, purkamis- ja maisematyölupapäätökset luovutetaan ELY-keskukselle. Järjestelmässä tehtävät laskutustiedot ilmoitetaan laskutusjärjestelmään. Eri viranomaisilla, jotka antavat lausuntoja rakennuslupiin on käyttöoikeus Lupapisteeseen. Sallan Aluelämpö Oy:n nimetyillä käyttäjillä on Kuntapalvelin Louheen käyttöoikeus vesihuoltotoimintaa varten. Aurauksista vastaavalla rakennusmestarilla on käyttöoikeus väestötietoihin.
Rekisterin suojauksen periaatteet	Henkilötietoja ei luovuteta EU/ETA-alueen ulkopuolelle. Henkilötietojen käyttöä valvotaan Sallan kunnan tietosuoja- ja tietoturvapoliittikan mukaisesti. A. Sähköisesti käsiteltävät tiedot: <ul style="list-style-type: none">rekisteriä ylläpidetään sähköisessä muodossajärjestelmään kirjautumiset tallentuvat lokitiedostoontiedot on tallennettu tietokantaan, joka on suojattu palomurein ja johon pääsyä on rajoitettu henkilökohtaisten käyttäjätunnusten ja salasanojen avullarekisteriä käsittelevät vain rekisterinpitäjän valtuuttamat tietyt henkilöt, joilla on henkilökohtainen ylläpito- ja käsittelyoikeuskäyttöoikeuksia rajoitetaan ulottumaan vain siihen laajuuteen, mitä rekisteritietoja käsittelevän työntekijän työtehtävät edellyttävät Louhi Kuntapalvelimen osalta tiedot sijaitsevat tietokannassa Sitowise Oy:n palvelimella. Tietoja ylläpidetään Sitowise Oy:n SpatialWeb internet-sovelluksella. Lupapiste palvelun osalta tiedot sijaitsevat palveluntarjoaja Cloudpermit Oy:n palvelimella ja tietokannassa. Tietoja ylläpidetään Lupapiste.fi selainsovelluksella.

Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none">• Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin (15 art.) sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista. (16 art.)• Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista (17 art.) tai vastustaa käsittelyä (21 art.) sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. (20 art.)• Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettuna käsittelyn lainmukaisuuteen (14 art. 2. d-kohta) <p>Rekisteröity voi osoittaa edellä mainittuja oikeuksia koskevan pyyntönsä: Rekisteröity voi osoittaa edellä mainittuja oikeuksia koskevan pyyntönsä asioimalla henkilökohtaisesti Sallan kunta / kirjaamo, Postipolku 3, 98900 Salla.</p> <ul style="list-style-type: none">• Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. (77 art.) <p>Kirjautuessaan sisään Lupapisteen verkkopalveluun, rekisteröidyllä on aina nähtävillä suurin osa niistä tiedoista, joita palvelu hänestä sisältää. Rekisteröity voi päivittää omia tietojaan Lupapisteen verkkopalvelussa ja ladata Lupapistestä omat asiakirjansa.</p>
Tietojen säilytys, arkistointi ja hävittäminen	Henkilö- ja hanketiedot arkistoidaan sähköisesti ja säilytetään pysyvästi.
Mahdollisen automaattisen päätöksenteon olemassaolo	Henkilörekisterin tietojen perusteella ei suoriteta automaattista päätöksentekoa tai profilointia.
Kansallinen valvontaviranomainen	Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800, 00531 Helsinki • tietosuoja@om.fi • 029 566 6700 • tietosuoja.fi