

KUMPPANUUSHAKEMUS**liite 1**ILMOITUS LYHYTKESTOISESTA TYÖKOHTEESTA
YRITYKSET, JULKINEN SEKTORI, REKISTERÖIDYT YHDISTYKSET

Hakija	Nimi	Yhteyshenkilö
	y-tunnus	Puhelin email
	Osoite:	
Työkohde / tehtävä	Selvitys hakijan tarjoamasta työkohteesta/tehtävästä	
	Selvitys toteutusajankohdasta, työn kestosta ja työhön tarvittavan henkilöstön määrästä	
Työnjohto	Vastuuhenkilö:	
Aktivointiosa	Työnjohdollisiin kustannuksiin haetaan aktivointilisää (kumppanuussopimus) <input type="checkbox"/> kyllä, liitteenä kumppanuussopimus <input type="checkbox"/> ei	
Lisätiedot		
	Päiväys _____	
	Allekirjoitus/ nimen selvennys _____	
Päätös	<input type="checkbox"/> Hyväksytty hakemuksen mukaan <input type="checkbox"/> Hylätty, perustelut: _____	
	Sallassa ___/___ 20___ _____ Tanja Aska, talous- ja henkilöstöjohtaja	

Jos hakijalla on jo hakemusta jättäessään tehtävään sopiva työntekijä tiedossa, työntekijä täyttää lomakkeen "Ilmoittautuminen lyhytkestoiseen työhön" ja ilmoittaa lomakkeessa hakijan ilmoittaman työkohteen.

Jos hakijalla ei ole ilmoitusta jättäessään työntekijää tiedossa tai tehtävää ei tarjota tietyille henkilöille, työntekijä valitaan sallan kunnan toimesta hakijoista, jotka ovat ilmoittaneet halukkuutensa lyhytkestoisiin töihin.

Hakemus toimitetaan Sallan kuntaan osoitteella: Sallan kunta/työllisyyspalvelut, Postipolku 3, 98900 Salla tai sähköpostilla kirjaamo@salla.fi . Päätös toimitetaan hakijalle ensisijaisesti hakijan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen.

Tiedustelut: Aini Iivari p. 040 652 7231 tai Pasi Selkälä p. 040 507 7234