

Kokousaika 31.1.2022 KLO 09.00-11.12

Kokouspaikka

Saapuvilla olevat jäsenet

Tanja Kunnari puh.joht  
Pasi Korteso, varapuh.joht  
Raija Kiiskinen, jäsen  
Esa Pokka, varajäsen  
Tapio Saloheimo, jäsen

Muut saapuvilla olevat

Juha Väärälä, KPMG Oy  
Annukka Marjala, sosiaali- ja terveysjohtaja klo 9.05  
Seppo Selkälä, hallintojohtaja klo 10.00

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Asiat

§: 1-7

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Tanja Kunnari

Juha Väärälä Raija Kiiskinen  
1-4 § ja 6-7 § 5 §

Pöytäkirjan tarkastus

**Sallassa 31.1.2022**

Tapio Saloheimo

Pasi Korteso

Raija Kiiskinen

Esa Pokka

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä Sallan kunnanviraston ilmoitustaululla 31.1.2022.

Virka-asema

Allekirjoitus

Ilmoitustaulunhoitaja

**Käsiteltävät asiat:****1 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä työjärjestys**

PJ: Kuntalain 58 §:n 2 mom. mukaan tarkastuslautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Tarkastuslautakunta hyväksyy lähetetyn esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

**2 § Sihteerin valinta**

PJ: Sihteerinä toimii KPMG:n Juha Väärälä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

**3 § Sosiaali- ja terveystoiminnan ajankohtaiskatsaus klo 9.05-10.00**

PJ: Merkitään tiedoksi kuultu ajankohtaiskatsaus.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

**4 § Hallintojohtaja Seppo Selkälän ajankohtaiskatsaus klo 10.00-10.45.**

PJ: Merkitään tiedoksi kuultu ajankohtaiskatsaus.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

**5 § Sallan kunnan hallinnon ja talouden tarkastaminen 2022-2026**

Sallan kunnan sopimus hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista kattaa tilikauden 2021 tilintarkastuksen. Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on muun muassa valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 122 §:n mukaan ”Valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä. Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä. Tilintarkastajana ei saa toimia henkilö, joka 75 §:n mukaan ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan.”

Sallan kunnan voimassa olevan, 19.4.2021 voimaan tulleen, hallintosäännön luvun 9 Ulkoinen valvonta 92 §:n mukaan tilintarkastusyhteisö valitaan viiden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Liitteenä hallintojohtaja Seppo Selkälän ehdotus tarjouspyynnöksi.

**Puheenjohtajan päätösehdotus:**

Tarkastuslautakunta päättää käynnistää kilpailutuksen Sallan kunnan ja sen tytäryhtiöiden hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista tilikausille 2022-2026 liitteenä olevan tarkistetun tarjouspyynnön mukaisesti. Kilpailutuksen valmistelusta vastaa keskushallinto yhdessä tarkastuslautakunnan puheenjohtajan kanssa.

Tilintarkastaja poistuu kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi (esteellisyysjävi) ja sihteerinä toimi pykälän käsittelyn aikana Raija Kiiskinen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

## 6 § Muut asiat

Kokouksessa voidaan käsitellä kokouskutsussakin mainitsematon asia. Laajakantoinen asia on kuitenkin syytä valmistella ennakkoon ennen päätöksentekoa.

PJ: Käsitellään muut asiat.

Päätös: Ei muita asioita.

## 7 § Kokouksen päättäminen

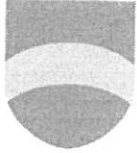
PJ: Päätetään kokous.

Päätös: Kokous päätettiin klo 11.12.

Seuraava kokous pidetään 31.<sup>3</sup>.2022 torstaina klo 09.00 alkaen.

Kokoukseen kutsutaan Tanja Aska, klo 09.05-09.50 (ajankohtaiskatsaus + vuoden 2021 talous) ja Paula Kaakkurivaara, klo 10.00-10.50 (ajankohtaiskatsaus + vuoden 2021 talous).

BAK PR EP



SALLAN KUNTA  
Tarkastuslautakunta

TARJOUSPYYNTÖ

31.1.2022

## TARJOUSPYYNTÖ SALLAN KUNNAN JA SEN TYTÄRYHTIÖIDEN HALLINNON JA TALOUDEN TARKASTUSPALVELUISTA TILIKAUSILTA 2022-2026

Sallan kunnan tarkastuslautakunta pyytää tilintarkastuslain (1141/2015) mukaista tarjousta

### **1. kuntalain (410/2015) 14 luvun mukaisesta kunnan hallinnon ja talouden tarkastuksesta tilikausille 2022-2026.**

Lisäksi tarjousta pyydetään muista tarkastuspalveluista, joita ovat:

- a) Tarkastuslautakunnan avustaminen, muu arviointityö ja tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät
- b) Erityistehtävien tai EU-hankkeiden tarkastus

### **2. Sallan kuntakonserniin kuuluvien tytäryhtiöiden lakisääteisestä hallinnon ja talouden tilintarkastuksesta tilikausille 2022-2026.**

Hankinta tehdään julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) mukaisesti. Hankinnassa noudatetaan avointa menettelyä.

Tarjoukset toimitetaan jäljempänä mainittuun osoitteeseen määräaikaan mennessä, jonka jälkeen tarjoukset avataan ja pisteytetään yhteisessä tilaisuudessa. Tämän jälkeen tilintarkastajan valinta-asiaa käsitellään normaalimenetelyllä Sallan kunnan tarkastuslautakunnassa ja ko. organisaatioiden toimielimissä.

### **1. Tarkastuspalvelujen ostaja**

Sallan kunnan tarkastuslautakunta  
Sallan kunnan alla mainitut kuntakonserniin kuuluvat tytäryhtiöt  
Postipolku 3  
98900 SALLA

### **2. Tarkastettavan kohteen yleiskuvaus**

Tarkastettava kohde on Sallan kunta ja sen tytäryhtiöt. Sallan kunnassa on noin 3400 asukasta. Kunnanvaltuuston vahvistaman vuoden 2022 talousarvion mukaan kunnan käyttötalousmenot ovat noin 38 milj. euroa.

Kunnassa toimii kunnanhallituksen lisäksi hyvinvointipalvelulautakunta ja tekninen lautakunta. Sallan kunta tuottaa itse sivistyspalvelut, teknisen toimen palvelut ja sosiaali- ja terveyspalvelut, lukuun ottamatta ikäntyneille, kehitysvammaisille, vammautuneille ja mielenterveyskuntoutujille tarjottavia

asumispalveluita, jotka toteutetaan palveluseteleillä ja maksusitoumuksilla. Sosiaali- ja terveystieteiden järjestämismääräyksiä siirtyy Lapin hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen.

Sallan kuntakonserniin kuuluu neljä (4) tytäryhteisöä (suluissa kunnan omistusosuus ja vuodelle 2022 budjetoitu liikevaihto):

- Sallan Vuokratalot Oy (100 %, 1,4 milj. €), joka rakennuttaa ja ylläpitää vuokra-asuntoja Sallassa sekä isännöi Sallan kunnan suoraan omistamia vuokra-asuntoja,
- Kaunisharju Oy (86,88 %, 1,5 milj. €), joka on hissi- ja rinneyhtiö,
- Sallan Aluelämpö Oy (100 %, 2,4 milj. €), joka vastaa kaukolämpötuotannosta ja vesi- ja viemäriverkostosta sekä
- Kiinteistö Oy Sallan Kylpylä (100 %, 0,1 milj. €), joka omistaa ja hallitsee Sallan kunnassa sijaitsevaa kiinteistöä ja kiinteistöllä olevaa rakennusta eli Hotelli Revontulen rakennuksesta kylpylä-, vastaanotto- ja ravintolatiloja.

Sallan kunnan voimassaolevan konserniohjeen mukaan kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastajaksi tulee valita kunnan tilintarkastaja, ellei erikseen muuta sovita. Tytäryhtiöt tekevät hankintapäätöksen itsenäisesti.

### **3. Tarkastustehtävien laajuus ja sisältö**

#### **3.1 Kuntalain mukainen tilintarkastus**

Kuntalain mukaisen tilintarkastuksen laajuus, josta tarjous pyydetään, ja jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on Sallan kunnan osalta viisitoista (15) tarkastuspäivää vuodessa.

Korvaus suoritetaan toteutuneen ajankäytön perusteella.

#### **3.2 Tarkastuslautakunnan avustaminen, muu arviointityö ja lautakunnan sihteerin tehtävät**

Tarkastuslautakunta pitää noin kuusi (6) kokousta vuodessa.

Sihteeritehtäviin kuuluu tarkastuslautakunnan esityslistan valmisteluun liittyviä tehtäviä, pöytäkirjan pitäminen kokouksessa ja arviointikertomuksen kokoaminen. Vastuunalaisen tilintarkastajan tulee toimia tarkastuslautakunnan sihteerinä.

Kunnan keskushallinto avustaa tilintarkastajaa tarvittaessa kokouskutsun lähettämisessä, esityslistan ja pöytäkirjan laatimisessa, asiantuntijoiden kutumisessa kokouksiin ja tarkastuslautakunnan päätösten täytäntöönpanossa.

Tarkastuslautakunnan avustaminen, muu arviointityö ja lautakunnan sihteerin tehtävät, josta tarjous pyydetään ja jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on 24 työtuntia vuodessa.

Korvaus suoritetaan toteutuneen ajankäytön perusteella.



### 3.3 Erityistehtävien tai EU-hankkeiden tarkastus

EU-hankkeiden tarkastustyön tai muun erityisen tarkastustehtävän laajuus, josta tarjous pyydetään ja jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on Sallan kunnan osalta viisi (5) tarkastuspäivää vuodessa.

Korvaus suoritetaan toteutuneen ajankäytön perusteella.

### 3.4 Sallan kuntakonserniin kuuluvien tytäryhtiöiden lakisääteinen hallinnon ja talouden tilintarkastus

Kunnan tytäryhtiöiden lakisääteinen hallinnon ja talouden tilintarkastus, josta tarjous pyydetään ja jonka perusteella tarjoukset vertaillaan, on kunkin tytäryhtiön tarkastuspäivien osalta seuraava:

- Sallan Aluelämpö Oy:n osalta on 4 tarkastuspäivää,
- Sallan Vuokratalot Oy:n osalta 3 tarkastuspäivää,
- Kaunisharju Oy:n osalta 3 tarkastuspäivää ja
- Kiinteistö Oy Sallan Kylpylän osalta 1 tarkastuspäivä.

Korvaus suoritetaan toteutuneen ajankäytön perusteella.

Tarjouksessa tulee myös huomioida, että Sallan kunnan omistamien tytäryhtiöiden tilintarkastusyhteisöksi on valittava sama tilintarkastusyhteisö, kuin Sallan kunnalla on.

## 4. Tilintarkastajan soveltuvuusvaatimukset

Tarjoajan tulee olla kuntalain 122 §:ssä tarkoitettu tilintarkastusyhteisö. Vastuunalaisen tilintarkastajan tulee olla JHT-/JHTT-tilintarkastaja.

JHT-/JHTT-pätevyys lisäksi tilintarkastusyhteisöltä ja tilintarkastajalta edellytetään seuraavia erityisiä soveltuvuusvaatimuksia:

- tilintarkastusyhteisöllä tulee olla laadunvarmistusjärjestelmä, joka on dokumentoitu laatukäsikirjassa, prosessikuvauksessa tai muussa laatuasiakirjassa
- tilintarkastajalla tai tilintarkastusyhteisöllä tulee olla tarkastuskokemusta kuntien/kuntayhtymien talouden ja hallinnon tarkastuksesta sekä EU-hankkeiden tarkastuksesta
- tilintarkastajalla tai tilintarkastusyhteisöllä tulee olla tarkastuskokemusta ja/tai muulla tavoin hankittua pätevoitymistä kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen toimialojen tarkastuksista

JHT-/JHTT-yhteisö voi perustellusta syystä muuttaa sopimuskauden kuluessa määräystään vastuullisesta tilintarkastajasta. Muutoksesta on neuvoteltava etukäteen tarkastuslautakunnan kanssa. Mikäli nimetty henkilöä vaihdetaan, uudella henkilöllä on oltava vastaava pätevyys ja kokemus.

## 5. Tarjousten valintaperuste ja arviointikriteerit

Tarjouksista hyväksytään kokonaistaloudellisesti edullisin.

Kokonaistaloudellista edullisuutta arvioidaan seuraavin perustein (arviointikriteerit) ja painoarvoin:

- **kokonaishinta sopimuskaudelle ml. tytäryhteisöt** sisältäen kaikki tämän tarjouspyynnön kohdassa 3 mainitut: kuntalain mukainen tilintarkastus, tarkastuslautakunnan avustaminen, muu arviointityö ja tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät, erityistehtävien tai EU-hankkeiden tarkastus sekä Sallan kuntakonserniin kuuluvien tytäryhtiöiden lakisääteinen tilintarkastus.

### 60 % (60 pistettä)

Hintapisteiden laskentakaava: maksimipisteet x halvin tarjottu hinta / ao. tarjouksen hinta.

- **vastuullisen tilintarkastajan kokemus julkishallinnon tilintarkastuksesta**

### 20 % (20 pistettä)

- alle 5 vuotta 5 pistettä
- 5 - 10 vuotta 10 pistettä
- 11 - 20 vuotta 15 pistettä
- yli 20 vuotta 20 pistettä

- **vastuullisen tilintarkastajan työn osuus kunnan ja tytäryhtiöiden tarkastuksesta**

### 20 % (20 pistettä)

- alle 30 % 5 pistettä
- 31 – 60 % 10 pistettä
- 61 – 80 % 15 pistettä
- 81 – 99 % 17 pistettä
- 100 % 20 pistettä

Tarjouksesta tulee ilmetä arviointikriteerien tiedot.

Tarjoushinnan tulee sisältää kaikki tarjoajan kulut matka-, majoitus-, päivä- raha- yms. kustannuksineen.

## 6. Päätöksestä tiedottaminen ja sopimuksen tekeminen

Kunnanvaltuusto tekee tilintarkastuksen hankintapäätöksen, joka lähetetään tiedoksi kaikille tarjoajille. Hankintasopimus ei synny hankintapäätöksen tiedoksiannolla, vaan se edellyttää erillistä kirjallista sopimusta.

## 7. Sopimuskausi ja sopimuksen voimassaolo

Sopimus ilman eri irtisanomista koskee tilikausien 2022-2026 tarkastuksia.

Sopimus voidaan irtisanoa sopimuskauden aikana kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla, kuitenkin siten, että kulumassa oleva tilikausi tarkastetaan loppuun.

## 8. Hintojen tarkistaminen sekä laskutus- ja maksuehdot

Lakisääteisen tilintarkastuksen ja muiden tarkastuspalvelujen hinnat määräytyvät hyväksytyn tarjouksen mukaisesti.

Hinnat on ilmoitettava koko toimikaudelle.

### Hintojen tarkistaminen sopimuskauden aikana

Tarkastuspäivien ja yksikköhintojen on oltava kiinteät ensimmäisen vuoden aikana. Toimittajalla on sen jälkeen oikeus esittää hinnan tarkistusta neuvoteltuaan siitä tilaajan kanssa.

### Laskutus ja maksuehdot

Laskutus tapahtuu tehdyn työn perusteella.

Sallan kunnan osalta laskutusosoite ilmoitetaan sopimuksessa.

Sallan kunnan tytäryhteisöjen osalta laskutusosoite ilmoitetaan sopimuksessa.

Maksuehdot 14 vrk netto. Viivästyskorke korkolain mukaan.

## 9. Tarjouksen sisältöä ja esittämistä koskevat vaatimukset

Tarjous on annettava tarjouspyynnön kohdan 3 mukaisista tarkastuspalveluista ja pyynnössä esitetyssä laajuudessa. Osatarjousta ei hyväksytä. Tarjous on annettava suomen kielellä. Hinnat on ilmoitettava arvonlisäverottomana.

**Tarjouksesta tulee käydä ilmi kohdassa 5 mainitut valintaperusteita ja arviointikriteereitä koskevat tiedot seuraavasti:**

### A) Tilintarkastuspalvelut

1. Tarkastuspäivien lukumäärä vuodessa (JHT-/JHTT-tarkastajan oma ilmoitus).
2. Tilintarkastuksen kokonaishinta vuosittain sekä sopimuskauden kokonaishinta sisältäen kaikki tarkastukseen liittyvät kustannukset (tarjouspyynnön kohta 3) ml. matkakustannukset.
3. Tarkastuspäivän päivähinta ml. matkakustannukset.
4. Vastuullisen JHT-/JHTT-tarkastajan nimi ja yhteystiedot.
5. Tiedot vastuullisen tilintarkastajan auktorisoinnista ja muusta tehtävään liittyvästä pätevyydestä ja kokemuksesta julkishallinnon tilintarkastuksessa. Lisäksi tiedot tarkastuskokemuksesta tytäryhtiöiden toimialojen tilintarkastuksista.
6. Muiden mahdollisesti tarkastukseen osallistuvien tilintarkastajien nimet, yhteystiedot ja ansioluettelot.
7. Vastuullisen JHT-/JHTT-tarkastajan työn osuus (%) lakisääteisestä tarkastuksesta kunnassa ja sen tytäryhtiöissä.
8. Selvitys tilintarkastusyhteisön laadunvarmistuksen järjestämisestä ja siihen liittyvän ohjeistuksen dokumentoinnista.



9. Tarkastuskohteessa paikan päällä tehdyn työn osuus laskutettavasta työajasta.

## B) Muut palvelut

1. EU-hankkeiden tai muun erityisen tarkastustehtävän tarkastuspäivän hinta ml. matkakustannukset.
2. Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävien päivähinta ml. matkakustannukset.

## Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla voimassa 31.5.2022 saakka.

Ennen varsinaista hankintapäätöksen tekemistä tarkastuslautakunta varaa itselleen mahdollisuuden pyytää tarvittaessa lisätietoja tarjouksen tehneiltä yhteisöiltä.

## Tarjouksen liitteet

Tarjoukseen tulee em. lisäksi liittää:

- tilintarkastusyhteisön tilinpäätös edelliseltä toimikaudelta
- vakuutus tilaajavastuulain edellyttämien velvoitteiden hoitamisesta
- todistus yrityksen/yhteisön verojen maksamisesta tai verovelkatodistus sekä työnantajan todistus eläkevakuutuksista ja niiden maksujen suorittamisesta

Tarjoaja voi liittää tarjoukseen haluamansa liitteet.

Lisäksi tilintarkastusyhteisö voi halutessaan esittää kuvauksen siitä, minkälaista erityisosaamista tilintarkastusyhteisöllä on tarjottavana (esim. verotus, yritys juridiikka).

## 10. Tarjousten jättäminen

Tarjoukset pyydetään toimittamaan kirjallisina Sallan kunnan tarkastuslautakunnalle **4.3.2022 klo 15.00 mennessä** osoitteella Sallan kunta, Postipolku 3, 98900 SALLA suljettuna kirjeenä. Kuoren päälle merkintä ”Tilintarkastustarjous 2022-2026”.

## 11. Lisätiedot

Lisätietoja tilintarkastuspalvelujen hankinnasta antaa tarvittaessa tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Tanja Kunnari, puh. 040 839 3543, sähköposti [tanja.kunnari@salla.fi](mailto:tanja.kunnari@salla.fi).

Sallassa 31.1.2022

**SALLAN KUNTA**  
Tarkastuslautakunnan puolesta

Tanja Kunnari  
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja